

Subsidiereglement ondersteuning bij evenementen

Met dit subsidiereglement wenst het gemeentebestuur de veiligheid op evenementen in Zemst te bevorderen.

Artikel. 1.

Binnen de perken van de begrotingskredieten wordt door het gemeentebestuur van Zemst ten behoeve van organisatoren van openbare evenementen op het grondgebied van de gemeente Zemst de mogelijkheid geboden om een subsidie te bekomen voor:

§1 Het inschakelen van een erkende bewakingsfirma.

§2 Het inschakelen van seingevers bij evenementen.

§3 De kosten verbonden aan de veiligheidsrondgang met betrekking tot de opbouw en evacuatie van het evenement door de brandweer.

§4 De kosten verbonden aan de keuring van de elektriciteit op het evenement door een erkende keuringsfirma.

§5 De kosten verbonden aan het ontlenen van herbruikbaar cateringmateriaal voor het evenement.

§6 De kosten verbonden aan de aankoop van bekercups, medailles en trofeeën voor sportevenementen.

Art. 2.

Openbare evenementen zijn evenementen die vrij toegankelijk zijn voor iedereen. Enkel erkende Zemstse verenigingen en buurtcomités die een evenement, op het grondgebied van Zemst organiseren en daarbij erkende security of seingevers inzetten en/of in opdracht van de burgemeester beroep doen op de brandweer voor een veiligheidsrondgang met betrekking tot de opbouw en evacuatie van het evenement en/of beroep doen op een erkende keuringsfirma voor de keuring van de elektriciteit op het evenement en/of herbruikbaar cateringmateriaal ontlenen en/of bekercups, medailles en trofeeën voor sportevenementen aankopen, komen in aanmerking voor deze subsidie.

Art. 3.

Aan de organisatoren kan enkel een subsidie worden toegekend:

§1 voor het inschakelen van bewakingspersoneel dat wordt ter beschikking gesteld door een erkende bewakingsonderneming, overeenkomstig de wet van 10 april 1990 op de bewakingsondernemingen, de beveiligingsondernemingen en de interne bewakingsdiensten, gewijzigd bij de wet van 7 mei 2004.

§2 Voor het inschakelen van seingevers die worden ingezet tijdens het evenement.

§3 voor de veiligheidsrondgang door de brandweer, in opdracht van de burgemeester. De kosten verbonden aan deze veiligheidsrondgang komen in aanmerking voor een terugbetaling.

§4 voor de keuring van de elektriciteit door een erkende keuringsfirma. De kosten verbonden aan de keuring komen in aanmerking voor een terugbetaling.

§5 voor het ontlenen van herbruikbaar cateringmateriaal. De kosten verbonden aan het ontlenen van herbruikbaar cateringmateriaal komen in aanmerking voor terugbetaling.

§6 voor de aankoop van bekens, medailles en trofeeën voor sportevenementen. De kosten verbonden aan de aankoop komen in aanmerking voor een terugbetaling.

Art. 4.

§1. Elke organisator die aanspraak wenst te maken op de subsidie, dient minstens twee maanden (voor wielervedstrijden is dit 14 weken) voor het bedoelde evenement plaatsvindt, een evenementenaanvraag in te dienen door middel van het hiervoor bestemde online platform (<https://www.zemst.be/evenementaanvraag>).

§1.1 Voor sportevenementen is een evenementenaanvraag niet altijd verplicht. De voorwaarden kunnen geraadpleegd worden via de eventengids (<https://www.zemst.be/eventengids>).

§2. Evenementen die niet tijdig werden aangevraagd, komen niet in aanmerking voor deze subsidie.

§3. Uiterlijk 2 maanden na de datum van het evenement, waarvoor een in artikel 3 vermelde subsidie wordt aangevraagd, dient de organisator het online aanvraagformulier 'Gemeentelijke ondersteuning bij evenementen' samen met de officiële, gedetailleerde factuur of onkostennota in te dienen via de gemeentelijke website.

Art. 5.

Indien aan bovenstaande bepalingen niet wordt voldaan, dan wordt de subsidieaanvraag als nietig beschouwd en kan de organisator bijgevolg geen aanspraak maken op de subsidie.

Art. 6.

§1 De veiligheidssubsidie bedraagt 60% van het bedrag van de kosten, BTW inbegrepen, voor het inhuren van erkend veiligheidspersoneel of seingevers per evenement. Dit bedrag is echter geplafonneerd op € 2 000 per evenement.

§2 De subsidie in het kader van de veiligheidsrondgang met betrekking tot opbouw en evacuatie van het evenement door de brandweer bedraagt 100% van het bedrag van de kosten, BTW inbegrepen.

§3 De subsidie in het kader van de keuring van de elektriciteit op het evenement door een erkende keuringsfirma bedraagt 100% van het bedrag van de kosten, BTW inbegrepen.

§4 De subsidie in het kader van het ontlenen van herbruikbaar cateringmateriaal bedraagt 50% op de totaalfactuur. Dit bedrag is echter geplafonneerd op € 2 500 per evenement.

§5 De subsidie in het kader van de aankoop van bekens, medailles en trofeeën voor sportevenementen bedraagt 100% op de totaalfactuur. Dit bedrag is echter geplafonneerd op € 160 per jaar.

Art. 7.

§1. De gemeente kan op elk moment controle uitvoeren, zowel op de echtheid van de aanvraag, op het verloop van de procedure als op de inzet van de erkende security op het evenement zelf, als de onkostennota van de seingever, als de veiligheidsrondgang door de brandweer, als de keuring door de erkende keuringsfirma, als het ontlenen van herbruikbaar cateringmateriaal, als de aankoop van bekens, medailles en trofeeën voor sportevenementen.

§2. Subsidies die werden uitbetaald op basis van een bedrieglijke aanvraag, zullen teruggevorderd worden, onverminderd eventuele gerechtelijke vervolgingen.

Art. 8.

De subsidie wordt uitgekeerd nadat alle vereiste documenten (art. 4 §3) werden binnengebracht.

Art. 9.

Organisatoren van grotere evenementen kunnen rekenen op administratieve ondersteuning door de gemeentelijke teams bij de opmaak van een intern noodplan over het evenement.

Art. 10. Voor de organisatie van openbare evenementen waarop alcoholische dranken worden geschonken, kunnen alle Zemstse erkende verenigingen gratis leeftijdsbandjes verkrijgen bij de gemeente.

Art. . 11

Voor de organisatie van allerlei evenementen kunnen alle erkende Zemstse verenigingen en Zemstse inwoners gratis een evenementenkoffer ontlenen bij de gemeente (voorwaarden in bijlage).

Art. 12

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit reglement.

Art.13


De raad beslist om het aangepaste reglement van kracht te laten gaan met terugwerkende kracht vanaf 1 januari 2024.

Namens de raad,

Gezien en goedgekeurd op de zitting van 20 juni 2024



Jocelyn Bruggeman
Algemeen directeur



Serge Verhaeghe
Voorzitter

BIJLAGE: GEBRUIK EVENEMENTENKOFFER

1. Het uitgeleende materiaal mag slechts gebruikt worden binnen het grondgebied van de gemeente Zemst (exclusief seingeversmateriaal voor bijvoorbeeld wedstrijden). Aan personen of verenigingen buiten de gemeente Zemst wordt geen ontlening van de evenementenkoffer toegestaan.

2. De huur van de evenementenkoffer is gratis. Bij eventuele schade aan, of bij verlies of diefstal van het onder punt 3 uitgeleende materiaal vallen de volledige vervangingskosten of herstellingskosten ten laste van de ontleners.

3. De vergoeding voor de verschillende onderdelen van de evenementenkoffer die bij verlies, schade of diefstal aan de ontleners aangerekend wordt:

Afsluitbare aluminium koffer	€ 268
Vest seingevers	€ 20
Vest wegkapitein	€ 20
Seingeversbord groot	€ 25
Seingeversbord klein	€ 20
Fluitje	€ 5
Fluorescerende vest	€ 15
Fluorescerende armband	€ 10
Oranje toortslamp	€ 25
Banner #zemstfeestveilig	€ 90
Banner fietsverlichting bij evenementen	€ 45
Zaklamp	€ 20
Koffer met walkie talkies	€ 1 029
Boekje EHBO	€ 2
Geluidsmeter 10EaZy	€ 2 534

4. De evenementenkoffer dient op voorhand aangevraagd te worden via het webportaal. De aanvragen zullen in volgorde van aanvraag behandeld worden.

5. Bij het ophalen van de evenementenkoffer moet de huurder een formulier ondertekenen waarbij hij/zij verklaart akkoord te gaan met het reglement voor de huur van de evenementenkoffer. Specifiek voor de geluidsmeter is er een bijkomend document dat ter ondertekening zal voorgelegd worden.

6. De evenementenkoffer dient de eerste werkdag na de activiteit opnieuw ingeleverd te worden op de Arcade, Houtemsestraat 28 in 1980 Zemst-Eppegem. De aanvrager dient het invulformulier van de evenementenkoffer af te tekenen, waarop bovendien een vermelding voorkomt inzake de staat van de verschillende voorwerpen uit de koffer. Bij teruggave van de koffer zal de verantwoordelijke

Correspondentieadres

Gemeente Zemst +32 15 61 88 90
De Griet 1, 1980 Zemst info@zemst.be

medewerker de staat van het uitgeleende materiaal controleren op eventuele schade of gebreken.

7. De evenementenkoffer mag enkel aangewend worden voor het gebruik waarvoor deze werd aangevraagd.

8. De rechten op het huren van de koffer mogen niet afgestaan worden aan derden.

