

REGLEMENT Ambulante activiteiten

Afdeling 1: Algemeen

Artikel 1. Definities

- **Standplaats:** één welbepaalde, voor ambulante handel toegewezen en beschreven locatie op het openbaar domein of op een privéterrein dat grenst aan de openbare weg;
- **Inname:** het eenmalig of op een periodiek terugkerende dag innemen van een standplaats voor het uitvoeren van een ambulante activiteit;
- **Machtiging standplaats:** schriftelijke toelating van de burgemeester of zijn afgevaardigde om een standplaats in te nemen;
- **Ambulante activiteit:** verkoop van producten of diensten door een handelaar buiten de vestigingen die vermeld staan in zijn inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen, of door een persoon die niet over zo'n vestiging beschikt;
- **Standhouder:** de handelaar die houder is van een machtiging standplaats en een standplaats inneemt;
- **Abonnement:** machtiging waarbij een standhouder periodiek dezelfde locatie inneemt op dezelfde dag en hetzelfde tijdstip. Periodiciteit kan zijn: wekelijks, tweewekelijks, maandelijks, jaarlijks, ...;
- **Seizoensgebonden activiteit:** activiteit met betrekking tot producten of diensten die wegens hun aard of traditie slechts gedurende een periode van het jaar worden verkocht;
- **Losse standplaats:** eenmalige inname van een standplaats voor één of meerdere dagen, zonder periodieke of terugkerende aanwezigheid;
- **Ambulante handel op rondtrekkende wijze:** handel waarbij de handelaar zich langs een vooraf bepaald traject verplaatst en op elke locatie slechts korte tijd stopt, beperkt tot de duur van de directe transacties;
- **Occasionele ambulante verkopen van producten of diensten met niet-commercieel karakter:**
 - verkoop ten voordele van een menslievend, sociaal, cultureel, educatief of sportief doel;
 - verkoop ten voordele van de verdediging en promotie van natuur, dierenwelzijn, ambachten of streekproducten;
 - verkoop bij een humanitaire catastrofe, ramp of belangrijke schade;
 - met "occasioneel" wordt bedoeld: niet-periodieke verkoop, o.a. voor verenigingen en garageverkoop.

Art. 2. Toepassingsgebied

§1. Dit gemeentelijk reglement vormt een aanvulling op:

- de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante en kermisactiviteiten, met eventuele toekomstige wijzigingen;
- het koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante activiteiten, met eventuele toekomstige wijzigingen;
- het algemeen zonaal politiereglement van de politiezone KASTZE.

§2. Van dit reglement zijn uitgesloten:

- standplaatsen op kermissen en op openbare, privé-, feest- of themamarkten;
- frituren die op een vaste locatie staan;
- pop-upwinkels.

Afdeling 2: Ambulante activiteiten met commercieel karakter

Hoofdstuk 1: Gemeenschappelijke bepalingen voor losse standplaatsen, abonnementen en ambulante handel op rondtrekkende wijze

Art. 3. Aanvraag

§1. Eenieder die een standplaats wenst in te nemen om ambulante activiteiten uit te voeren, vraagt vooraf schriftelijk een machtiging aan bij de burgemeester of zijn afgevaardigde. De aanvraag wordt online ingediend via het digitale loket op de gemeentelijke website.

§2. De machtiging wordt minimaal **vier weken** vóór de uitvoering van de ambulante activiteit aangevraagd.

§3. Bij de aanvraag worden volgende documenten en gegevens toegevoegd:

- bewijs van inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen dat de ambulante activiteit toelaat;
- identiteitsbewijs van de wettelijke vertegenwoordiger van de onderneming;
- verzekeringspolissen burgerlijke aansprakelijkheid en, indien van toepassing, brandrisico;
- bij verkoop van voeding: bewijs van conformiteit aan de reglementaire voorwaarden van de volksgezondheid;
- aard van de producten of diensten;
- data en duur van de verkoop;
- gewenste locatie en benodigde oppervlakte;

- foto van de verkoopinrichting (foodtruck, kraam, ...);
- melding van het al dan niet willen gebruikmaken van de elektriciteitskast;
- gewenste traject indien van toepassing.

§4. De gemachtigd ambtenaar vraagt bij elke aanvraag advies aan de dienst mobiliteit en aan de politie.

§5. De gemeente legt geen lijst aan met vooraf bepaalde locaties. De kandidaat-standhouder stelt zelf één of meerdere gewenste locaties voor.

§6. Om de diversiteit van het aanbod te waarborgen, is het aantal standplaatsen per onderneming beperkt tot **één standplaats per deelgemeente.**

Art. 4. Machtiging

§1. Bij een positieve beslissing ontvangt de aanvrager een machtiging waarin vermeld staat:

- identiteit van de aanvrager;
- aard van de toegelaten producten of diensten;
- locatie en oppervlakte van de standplaats;
- data en duur van de verkoop;
- geldigheidsduur van de machtiging;
- eventueel toelating tot gebruik van de elektriciteitskast en bijhorende retributie;
- toegestane traject indien van toepassing.

Wanneer meerdere standhouders gegroepeerd staan, brengt de gemeente de nieuwe standhouder hiervan op de hoogte. Deze licht zelf de naburige standhouders in en maakt onderlinge afspraken.

§2. Er mogen geen andere producten of diensten worden verkocht dan die vermeld in de machtiging.

§3. De standhouder voldoet aan alle wettelijke en reglementaire voorschriften voor de activiteit en de producten.

§4. De machtiging kan niet worden afgestaan of overgedragen zonder toestemming van de burgemeester of zijn afgevaardigde, zoals bepaald in artikel 11.

§5. De machtiging kan geweigerd worden omwille van:

- openbare orde en veiligheid;
- volksgezondheid;
- consumentenbescherming;

- ontbrekende of niet-conforme documenten;
- negatief advies van de dienst mobiliteit en/of de politie.

De negatieve beslissing wordt gemotiveerd en vermeldt de beroepsmogelijkheden.

Art. 5. Inname standplaatsen

§1. Standplaatsen kunnen feitelijk worden ingenomen door:

1. de natuurlijke persoon aan wie de standplaats is toegewezen;
2. de verantwoordelijke(n) van de rechtspersoon die houder is van de machtiging;
3. de feitelijke vennoten van een feitelijke vereniging of maatschap die de activiteit voor eigen rekening uitoefenen;
4. de echtgeno(o)t(e) of wettelijk samenwonende partner van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats is toegewezen, voor een activiteit voor eigen rekening;
5. personen die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de personen vermeld in 1 tot en met 4.

§2. De personen vermeld onder 2 tot en met 5 mogen de standplaats innemen buiten de aanwezigheid van de persoon aan wie de standplaats is toegewezen.

§3. De standhouder toont op verzoek van een gemachtigd ambtenaar de machtiging en een identiteitsbewijs.

§4. De standhouder is in het bezit van een poederblustoestel of een waterschuimblustoestel tijdens het uitoefenen van zijn activiteit.

Art. 6. Toewijzingsregels

Standplaatsen worden toegewezen volgens de chronologische volgorde van de aanvragen en, indien relevant, volgens de gevraagde plaats en specialisatie. Wanneer twee of meer aanvragen gelijktijdig worden ingediend, gebeurt de toewijzing via loting. De toewijzing wordt per mail aan de aanvrager meegedeeld.

Art. 7. Register van de kandidaturen

Alle kandidaturen worden chronologisch geregistreerd met vermelding van het tijdstip van indiening.

Om het register actueel te houden vraagt de gemeente **driejaarlijks** om bevestiging. Bij het uitblijven van bevestiging wordt de kandidatuur verwijderd.

Hoofdstuk 2: Aanvullende bepalingen voor abonnementen

Art. 8. Register van de standplaatsen toegewezen per abonnement

De gemeente houdt voor elke standplaats die per abonnement wordt toegewezen een register bij. Dit register vermeldt:

- de naam, voornaam en het adres van de persoon aan wie, of door wiens tussenkomst, de standplaats werd toegekend;
- in voorkomend geval, de handelsnaam van de rechtspersoon of maatschap aan wie de standplaats werd toegekend, en het adres van de maatschappelijke zetel;
- het ondernemingsnummer;
- de producten en/of diensten die worden aangeboden;
- de datum van de toewijzing van de standplaats, de periodiciteit en de duur van het gebruiksrecht;
- indien de activiteit seizoensgebonden is, de periode van activiteit;
- desgevallend, de naam en het adres van de overlater en de datum van overdracht.

Art. 9. Duur van het abonnement

§1. Abonnementen worden toegekend voor een periode van **36 maanden**.

§2. Na afloop van deze periode worden zij stilzwijgend verlengd, behoudens anders bepaald in artikel 10 van dit reglement.

Art. 10. Opschorting of stopzetting van een abonnement

§1. Opschorting door de standhouder

De houder van een abonnement kan het abonnement voor een voorziene periode van minstens één maand opschorten wanneer hij tijdelijk ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen:

- door ziekte of ongeval, aangetoond via een medisch attest;
- door overmacht, op een verantwoorde wijze aangetoond.

De opschorting gaat in op de dag waarop de burgemeester of zijn afgevaardigde in kennis werd gesteld van de ongeschiktheid, en eindigt uiterlijk vijf dagen na de melding van de herneming van de activiteiten. Na afloop van de opschorting krijgt de standhouder zijn standplaats terug.

Tijdens de opschorting worden de wederzijdse verplichtingen van het abonnement tijdelijk geschorst. De standplaats kan in deze periode worden toegewezen als losse standplaats.

De burgemeester beslist over de opschorting wanneer de houder van het abonnement een andere reden opgeeft dan deze vermeld in dit artikel.

§2. Afstand van het abonnement door de standhouder

De houder van een abonnement kan afstand doen van het abonnement:

- op de vervaldag, mits een opzegtermijn van minstens 30 dagen;
- bij stopzetting van de ambulante activiteiten, mits een opzegtermijn van minstens 30 dagen;
- wanneer hij definitief ongeschikt is om zijn activiteiten uit te voeren. In dat geval is geen opzegtermijn vereist.

De rechthebbenden van een natuurlijke persoon die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefende, kunnen bij het overlijden van die persoon zonder opzegtermijn afstand doen van het abonnement.

De burgemeester beslist over de afstand wanneer een andere reden wordt opgegeven dan deze die hierboven zijn opgesomd.

§3. Opschorting door de gemeente

Het abonnement wordt door de burgemeester of zijn afgevaardigde geschorst in volgende gevallen:

- bij niet-betaling of laattijdige betaling van de retributie voor het gebruik van de elektriciteitskast, indien van toepassing;
- bij afwezigheid gedurende vier opeenvolgende weken, zonder voorafgaande melding;
- bij overdracht van een abonnement aan een derde zonder te voldoen aan de voorwaarden vermeld in artikel 11 van dit reglement;
- bij het niet naleven van de bepalingen van dit reglement;
- wanneer door een infrastructurele wijziging van de omgeving van de standplaats de ambulante verkoop tijdelijk onmogelijk wordt.

§4. Stopzetting door de gemeente

Onder dezelfde omstandigheden als vermeld in §3 kan de gemeente beslissen tot stopzetting van het abonnement. Ook wanneer de standplaats gedurende zes opeenvolgende maanden feitelijk niet meer wordt ingenomen, wordt het abonnement stopgezet.

Wanneer een abonnement definitief wordt stopgezet, geldt een opzegtermijn van **drie maanden**. Deze termijn is altijd van toepassing, ongeacht of de houder al dan niet wordt

overgeplaatst (met behoud van abonnement). In uitzonderlijke gevallen kan van deze termijn worden afgeweken.

§5. Seizoensgebonden abonnementen

Abonnementen voor seizoensgebonden activiteiten worden automatisch geschorst gedurende de periode van niet-activiteit.

Tijdens deze periode kunnen de standplaatsen tijdelijk worden toegewezen als losse standplaatsen. De afbakening van het seizoen wordt in dat geval toegevoegd aan de machtiging.

§6. Modaliteiten voor opschorting, herneming of opzegging

Aanvragen of beslissingen tot opschorting, herneming of opzegging van een abonnement worden ingediend of meegedeeld per aangetekend schrijven met ontvangstbewijs.

Art. 11. Overdracht van een standplaats

§1. Voorwaarden voor overdracht

De overdracht van een standplaats is toegestaan onder de volgende voorwaarden:

- de overnemer is ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen voor ambulante activiteiten en zet de specialisatie van de overlater met dezelfde technische specificaties voort op de overgedragen standplaats. Een aanvraag tot wijziging van de specialisatie gebeurt per aangetekend schrijven, gericht aan de burgemeester;
- binnen het eerste jaar na een eerdere overdracht kan de standplaats niet opnieuw worden overgedragen, behalve na expliciete goedkeuring door de burgemeester of zijn afgevaardigde;
- er is een schriftelijk akkoord van de overlater.

De overnemer meldt de overname via mail aan het college van burgemeester en schepenen.

§2. Controle vóór de inname

De overnemer mag de standplaats pas innemen nadat de burgemeester of zijn afgevaardigde heeft gecontroleerd dat:

- hij het bewijs levert van de inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen voor dezelfde specialisatie als de overlater, of voor de specialisaties die door de gemeente zijn toegestaan;

- hij het toegestane maximum aantal standplaatsen per onderneming niet overschrijdt zoals bepaald in artikel 3, §6 van dit reglement;
- hij voldoet aan de bijkomende voorwaarden zoals bepaald in artikel 4.

§3. Geldigheidsduur van de overdracht

De overdracht is geldig voor de resterende duurtijd van het abonnement van de overlater. Het abonnement wordt na overdracht eveneens stilzwijgend vernieuwd.

Afdeling 3: Ambulante activiteiten met niet-commercieel karakter

Art. 12. Individuele verkoop door particulieren (o.a. garageverkoop)

Een particulier mag occasioneel zijn eigen goederen ambulant verkopen voor zover de verkoop niet het normaal beheer van een privé-patrimonium overstijgt.

Binnen dat kader is de activiteit vrijgesteld in de wetgeving op de ambulante activiteiten. Het moet dus gaan om goederen die de particuliere verkoper toebehoren en die hij niet gekocht, geproduceerd of vervaardigd heeft met de bedoeling ze te verkopen. Als de verkoop het normale beheer van een privé-patrimonium overstijgt, wordt de verkoper beschouwd als een handelaar en moet deze voldoen aan de verplichtingen voor een handelaar. Het occasionele karakter is belangrijk.

De gemeente omschrijft het occasionele karakter voor particuliere verkopen als maximum vier verkopen per jaar. Voorafgaande melding via het digitale loket is verplicht.

Art. 13. Vereniging van particulieren in een niet professionele verkoop

Van zodra twee of meer particulieren zich verenigen voor de organisatie van een niet professionele verkoop, wordt dit beschouwd als een evenement.

Een dergelijke verkoop wordt vooraf aangevraagd bij de gemeente via het online platform Eaglebe. Deze evenementen kunnen opengesteld worden voor ambulante handelaars. Ambulante handelaars vallen echter niet onder de vrijstelling ambulante handel en dienen in orde te zijn met dit reglement.

Art. 14 Andere occasionele verkopen met een niet-commercieel karakter

Onder andere producten of diensten met een niet-commercieel karakter wordt verstaan, de occasionele verkoop (maximum vier verkopen per jaar) van producten of diensten:

- met het oog op een menslievend, sociaal, cultureel, educatief of sportief doel;

- met als doel verdediging en promotie natuur, dierenwereld, ambacht of streekproducten;
- die plaatsvindt bij een humanitaire catastrofe, een ramp of belangrijke schade.

Voor deze ambulante activiteiten moet vooraf een toelating worden aangevraagd via het digitaal loket van de gemeente Zemst.

Zemstse scholen en erkende Zemstse verenigingen dienen geen toelating aan te vragen.

§1. Aanvraag

De aanvraag vermeldt:

- contactgegevens van de aanvrager;
- het doel van de actie;
- plaats, datum en duur van de verkoop;
- de aangeboden producten of diensten;
- een schatting van de hoeveelheid producten of diensten.

§2. Toelating

In geval van een positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een toelating met daarin vermeld:

- identiteit van de aanvrager;
- aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen;
- plaats, datum en duur van de verkoop;

Afdeling 4: Aanvullende bepalingen van toepassing op alle afdelingen

Art. 15. Bevoegdheid gemeentelijke ambtenaar lokale economie

De gemeentelijke ambtenaar lokale economie is bevoegd om de identiteit van personen die een ambulante activiteit uitoefenen te controleren, evenals de voorwaarden voor het uitoefenen van ambulante activiteiten.

De beslissingsbevoegdheid blijft steeds bij de burgemeester.

Art. 16. Achterlaten van de standplaats

§1. Na gebruik wordt de standplaats proper achtergelaten.

§2. De standhouder staat zelf in voor het reinigen van de standplaats en de nabije omgeving, evenals voor het verwijderen en afvoeren van alle afval dat voortvloeit uit zijn activiteit.

Art. 17. Veiligheid en mobiliteit

§1. Het gebruik van de standplaats mag niet leiden tot gevaar of hinder voor weggebruikers.

§2. De verkoop en het uitstallen van waren gebeurt binnen de oppervlakte zoals vastgesteld in de machtiging. De vrije doorgang voor weggebruikers wordt niet belemmerd.

Art. 18. Prioriteiten bij standplaatsen

Kermissen krijgen, op basis van het gemeentelijk reglement kermissen, voorrang op het gebruik van standplaatsen. De data van de kermissen liggen ruim op voorhand vast en zijn raadpleegbaar via de gemeentelijke website.

Ook de **Z-bus** heeft steeds voorrang op een standhouder.

Art. 19. Nachtrust

Zonder voorafgaande en schriftelijke toelating van de burgemeester is het verboden ambulante activiteiten uit te oefenen tussen 22 uur en 7 uur.

Art. 20. Retributie

§1. De gemeente int geen retributie bij de afgifte van een machtiging.

§2. De gemeente heft geen belasting of standgeld voor het innemen van een toegekende standplaats.

§3. De gemeente int wél een retributie voor het gebruik van een gemeentelijke elektriciteitskast, zoals vastgelegd in het gemeentelijke retributiereglement op het gebruik van elektriciteitskasten.

Art. 21. Niet-naleving van het reglement

§1. Bij ernstige of herhaalde inbreuken op dit reglement, of ter vrijwaring van de openbare orde, kan de burgemeester de machtiging onmiddellijk intrekken.

§2. Vervolgens kan de burgemeester, voor een periode van maximaal drie jaar, elke verdere machtiging voor de inname van een standplaats weigeren aan de overtreder.

§3. Deze maatregelen worden aan de overtreder ter kennis gebracht per aangetekend schrijven met ontvangstbewijs.

Art. 22. Opheffing eerdere regelgeving

Dit reglement vervangt integraal het reglement "ambulante activiteiten op standplaatsen buiten de openbare markten", zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 12 december 2019.

Art. 23. Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op **1 mei 2026** en geldt voor onbepaalde duur. Ook de lopende abonnementen vallen vanaf deze datum onder dit reglement.

Namens de raad,

Gezien en goedgekeurd in de zitting van 20 april 2026,



Jocelyn Bruggeman
Algemeen directeur



Alex Heyvaert
Voorzitter

