

GEMEENTELIJK REGLEMENT KERMISSEN

AFDELING 1 : ORGANISATIE VAN KERMISACTIVITEITEN EN AMBULANTE ACTIVITEITEN IN KERMISGASTRONOMIE OP OPENBARE KERMISSEN

Artikel 1. Toepassingsgebied

Als **kermis** wordt beschouwd elke manifestatie ingericht of voorafgaand toegelaten door de gemeente om, op vastgestelde plaatsen en tijdstippen, de uitbaters van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie, die er producten of diensten aan de consument verkopen, samen te brengen.

Als **kermisactiviteit** wordt beschouwd elke verkoop, te koop aanbidding of uitstalling met het oog op de verkoop van diensten aan de consument in het kader van de uitbating van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie.

Dit reglement is niet van toepassing op pretparken, noch op vaste kermisattracties of private kermissen.

Art. 2. Gegevens van openbare kermissen

De gemeente richt op het openbaar domein volgende openbare kermissen in:

PLAATS	DAG	OPENINGSUREN	LOCATIE
Elewijt	Pinksterzondag	Op vrijdag, zaterdag en maandag telkens van 14 uur tot middernacht, en op zondag van 12 uur tot middernacht.	Aan kerk
Elewijt	Zondag na 2 november	Op vrijdag, zaterdag en maandag telkens van 14 uur tot middernacht, en op zondag van 12 uur tot middernacht. Wanneer aansluitend hierop 11 november op een dinsdag valt, geldt uitzonderlijk ook op die dag een openingsregeling van 14 uur tot middernacht.	Aan kerk
Eppegem	Zondag na 15 augustus	Op vrijdag, zaterdag en maandag telkens van 14 uur tot middernacht, en op zondag van 10 uur tot middernacht.	Aan kerk en Martelarenplein

Hofstade	2de zondag na Pinksteren	Op vrijdag, zaterdag, maandag en dinsdag telkens van 14 uur tot middernacht, en op zondag van 12 uur tot middernacht.	Ambroossteenweg tussen Tervuursesteenweg en Graaf Cornetstraat
Hofstade	1ste zondag na 8 september	Op vrijdag, zaterdag, maandag en dinsdag telkens van 14 uur tot middernacht, en op zondag van 12 uur tot middernacht.	Ambroossteenweg tussen Tervuursesteenweg en Graaf Cornetstraat
Weerde	Zondag vóór Pinksteren	Op vrijdag, zaterdag en maandag telkens van 14 uur tot middernacht, en op zondag van 12 uur tot middernacht.	Aan kerk
Zemst centrum	Pinksterzondag	Op vrijdag en zaterdag telkens van 14 uur tot middernacht, op zondag van 12 uur en maandag van 8 uur, telkens tot middernacht.	Aan kerk
Zemst Laar	2de zondag van juni	Op vrijdag, zaterdag en maandag telkens van 14 uur tot middernacht, en op zondag van 12 uur tot middernacht.	Op parking WIK
Zemst Laar	zondag na 15 oktober	Op vrijdag, zaterdag en maandag telkens van 14 uur tot middernacht, en op zondag van 12 uur tot middernacht.	Op parking WIK

De standplaatsen mogen ingenomen worden vanaf de dinsdag voorafgaand aan de kermis; in Hofstade kan dit vanaf woensdag. De attracties moeten verwijderd worden ten laatste op de dag volgend op de laatste kermisdag.

De kermisuitbater verbindt zich ertoe na de kermis de standplaats terug af te staan in de staat waarin deze zich bevond bij het innemen van de standplaats, zo niet machtigt hij het college van burgemeester en schepenen deze ambtshalve op zijn kosten in haar oorspronkelijke staat te herstellen.

De gemeenteraad geeft volmacht aan het college van burgemeester en schepenen om de data voor de kermissen nader te bepalen.

Art. 3. Voorwaarden inzake toewijzing standplaatsen

De standplaatsen op een openbare kermis worden toegewezen:

§ 1. Voor kermisattracties en vestigingen van kermisgastronomie met bediening aan tafel:

- aan de houders van een 'machtiging als werkgever in kermisactiviteiten' voor eigen rekening, verleend door een erkend ondernemingsloket naar keuze;

- aan rechtspersonen door tussenkomst van de persoon verantwoordelijk voor hun dagelijks bestuur, tevens houder van de 'machtiging als werkgever in kermisactiviteiten', verleend door een erkend ondernemingsloket naar keuze.

De kermisuitbater voldoet aan volgende bijkomende voorwaarden:

- de uitbater is behoorlijk gedekt door verzekeringspolissen inzake burgerlijke aansprakelijkheid en brandrisico's;
- wanneer het een kermisattractie met voortbeweging van personen, aangedreven door een niet-menselijke energiebron, betreft, moet de attractie voldoet aan de bepalingen van artikel 10 van het koninklijk besluit van 18 juni 2003 betreffende de uitbating van kermistoestellen;
- hij legt het bewijs voor dat de vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel en de personen die er werkzaam zijn voldoen aan de reglementaire voorwaarden inzake volksgezondheid.

§ 2. Voor vestigingen van kermisgastronomie zonder bediening aan tafel:

- aan de houders van een 'machtiging als werkgever in ambulante activiteiten' voor eigen rekening;
- aan rechtspersonen door tussenkomst van de persoon verantwoordelijk voor hun dagelijks bestuur, tevens houder van de 'machtiging als werkgever in ambulante activiteiten'.

De kermisuitbater voldoet aan volgende bijkomende voorwaarden:

- de uitbater is behoorlijk gedekt door verzekeringspolissen inzake burgerlijke aansprakelijkheid en tegen brandrisico's;
- hij legt het bewijs voor dat de vestiging en de personen die er werkzaam zijn voldoen aan de reglementaire voorwaarden inzake volksgezondheid.

§ 3. Het reglement voorziet volgende categorieën van kermisattracties en vestigingen van kermisgastronomie:

- Categorie 1 – Grote en snelle mechanische attracties (autoscooters, rups, lambada)
- Categorie 2 – Middelgrote spel- en thematische attracties (lunapark, spookkasteel)
- Categorie 3 – Kleine kinder- en familieattracties (kindermolen, paardenmolen, vliegkasteel, kindertreintje, bungy-trampoline)

- Categorie 4 – Kleine spelkramen en voedselstanden (visspelen, schietkraam, ballenkraam, frieten, suikerspinnen, smoutebollen)

Voor attracties die niet werden opgenomen in bovenvermelde lijst beslist het college van burgemeester en schepenen tot welke categorie ze behoren.

Om de diversiteit van het aanbod te garanderen, worden op éénzelfde kermis geen gelijkaardige attracties toegelaten binnen de categorieën 1, 2 en 3. Binnen categorie 4 zijn maximaal twee gelijkaardige attracties per kermis toegestaan.

Kermisattracties met dieren zijn niet toegelaten.

Art. 4. Verhouding abonnement – losse plaatsen

De standplaatsen op de openbare kermissen worden toegewezen hetzij voor de duur van de kermis, hetzij per abonnement. Het abonnement is de regel.

De toewijzing voor de duur van de kermis is enkel mogelijk:

- in geval van absolute noodzaak;
- wanneer de verplichtingen onafscheidelijk zijn verbonden aan de hernieuwing van de kermis (bijvoorbeeld introductie van nieuwe attracties).

De standplaatsen per abonnement worden toegewezen aan de kermisuitbater die een zelfde standplaats op een abonnementsplaats heeft verkregen gedurende drie opeenvolgende jaren.

Voor de berekening van de termijn zoals bedoeld in de vorige alinea, worden de opeenvolgende jaren van verkrijging van de standplaats door de overlater verrekend in het voordeel van de overnemer, op voorwaarde dat er geen onderbreking was van de activiteit bij de overname.

De regel van drie jaar geldt niet wanneer de standplaats werd verkregen naar aanleiding van een opschorting van het abonnement. Deze beperking is echter niet van toepassing op de persoon die na de opschorting de nieuwe overnemer is geworden van de standplaats.

Art. 5. Toewijzingsregels voor standplaatsen op de openbare kermissen

§1. Wanneer een standplaats vrijkomt, zal de burgemeester of zijn afgevaardigde deze vacature bekend maken door publicatie ervan op de gemeentelijke website. De kandidaturen worden ingediend volgens de

voorschriften en binnen de termijn voorzien in de vacature. Kandidaturen die hieraan niet voldoen, worden niet weerhouden.

§2. Voor de vergelijking van de kandidaturen onderzoekt de gemeente of voldaan is aan de voorwaarden inzake toewijzing vermeld in artikel 3 van dit reglement. De standplaatsen worden toegewezen op basis van één of meer van de volgende criteria:

- de aard van de attractie of van de vestiging;
- de technische specificaties van de attractie of van de vestiging;
- de graad van veiligheid van de attractie of van de vestiging;
- de aantrekkingskracht van de attractie of van de vestiging;
- de deskundigheid van de uitbater, van de 'aangestelde-verantwoordelijken' en van het tewerkgesteld personeel;
- desgevallend, de nuttige ervaring;
- de ernst en het zedelijk gedrag van de kandidaat.

Het openen van de kandidaturen, hun vergelijkend onderzoek, de controle van de voorwaarden en de gemotiveerde beslissing tot toewijzing van de standplaats worden opgenomen in een proces-verbaal.

§3. De burgemeester of zijn afgevaardigde deelt zowel aan de kandidaat die de standplaats toegewezen kreeg als aan elke niet-weerhouden kandidaat de beslissing tot aanstelling mee op één van de volgende wijzen:

- bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding;
- bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding;
- per e-mail met ontvangstmelding.

Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de beslissing tot intrekking van een standplaats omwille van redenen van verkeersveiligheid of om een andere ernstige reden. In dit geval zal het gemeentebestuur bekijken of een andere beschikbare standplaats kan toegewezen worden.

Art. 6. Het register of plan van de toegewezen standplaatsen

Een plan of register wordt bijgehouden waarin voor elke toegewezen standplaats de volgende zaken worden vermeld:

- de situering van de standplaats;
- de toewijzingsmodaliteiten van de standplaats;
- de duur van het gebruiksrecht of het abonnement;

- de naam, voornaam, adres van de persoon aan wie of door tussenkomst van wie de standplaats toegewezen werd;
- desgevallend, het maatschappelijk doel van de rechtspersoon aan wie de standplaats toegewezen werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;
- het ondernemingsnummer;
- de aard van de attractie of van de vestiging die de standplaats inneemt of die op de standplaats toegelaten is met vermelding van de technische specificaties
- de prijs van de standplaats behalve wanneer deze uniform werd vastgesteld;
- desgevallend, de identificatie van de overlater en de datum van de overdracht.

De standplaats zal toegewezen worden volgens het liggingsplan opgemaakt door de gemeentelijke diensten.

Afwijkingen hiervan kunnen schriftelijk aangevraagd worden aan het college van burgemeester en schepenen.

Art. 7. Spoedprocedure

Als er vijftien dagen vóór de opening van de kermis nog standplaatsen vacant zijn, kan een spoedprocedure worden toegepast. Dit is het geval voor standplaatsen:

- die niet konden worden toegewezen na afloop van de gewone procedure (cf. artikel 5 van dit reglement);
- die in die tussentijd terug vacant zijn geworden,
- die niet meer bezet zijn wegens de afwezigheid van hun houder,

De spoedprocedure verloopt als volgt:

- de burgemeester of zijn afgevaardigde neemt contact op met de door hem gekozen kandidaten. Hij richt zich, in de mate van het mogelijke, tot verscheidene kandidaten per voorziene standplaats;
- de kandidaturen worden ingediend hetzij via e-mail tegen ontvangstbewijs, hetzij schriftelijk tegen ontvangstbewijs;
- de burgemeester of zijn afgevaardigde gaat over tot de toewijzing van de standplaatsen overeenkomstig de bepalingen opgenomen in artikel 9, eerste en tweede lid van dit reglement;
- voor elke vacature of onbezette standplaats wordt een proces-verbaal opgesteld waarin de ingediende kandidaturen worden vermeld;

- indien meerdere kandidaten naar eenzelfde standplaats dingen, geeft hij in het proces-verbaal de motivatie van haar keuze;
- hij deelt aan iedere kandidaat, hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding, hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding, hetzij per e-mail met ontvangstmelding, de beslissing mee die hem aanbelangt.

Het plaatsen van uitbaters van kermisattracties of vestigingen waaraan een standplaats werd toegewezen op basis van de spoedprocedure, kan leiden tot aanpassingen aan het plan van de kermis. Deze aanpassingen moeten beperkt blijven en technisch noodzakelijk zijn in functie van de toevoeging van de nieuwkomers op het terrein.

Art. 8. Duur abonnement

§1. Het abonnement heeft een duur van vijf jaar. Na afloop wordt het stilzwijgend verlengd behalve in de gevallen die bepaald worden in de artikelen 9 en 10 van dit reglement.

§2. De houder van het abonnement kan, op gemotiveerd verzoek, een abonnement voor een kortere duur verkrijgen. Deze aanvraag wordt ingewilligd bij de stopzetting van de activiteiten aan het einde van de loopbaan. Indien zij omwille van andere motieven aangevraagd wordt, zal de burgemeester of zijn afgevaardigde hierover oordelen.

Art. 9. Opschorting abonnement

De houder van het abonnement kan het abonnement opschorten wanneer:

- hij tijdelijk ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen:
 1. door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest;
 2. door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond.

De opschorting gaat in onmiddellijk na de bekendmaking van de ongeschiktheid en eindigt op het einde van de kermis. Als de opschorting langer dan één jaar duurt, moet zij minstens 30 dagen voor het begin van de kermis hernieuwd worden.

- hij over een abonnement beschikt voor een andere kermis die op hetzelfde ogenblik plaatsvindt. De opschorting wordt ten minste drie maanden voor de begindatum van de kermis bekendgemaakt. Zij mag geen drie opeenvolgende jaren overschrijden.

De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen. De vraag tot opschorting gebeurt:

- of bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding;
- of bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding;
- of per e-mail naar info@zemst.be met ontvangstmelding.

De burgemeester of zijn afgevaardigde bevestigt onmiddellijk de ontvangst ervan.

Art. 10. Afstand van het abonnement

§1. De houder van het abonnement kan van het abonnement afstand doen:

- bij de vervalddag van het abonnement, mits een opzegtermijn van tenminste drie maanden;
- bij de stopzetting van zijn activiteiten, mits een opzegtermijn van tenminste drie maanden;
- als hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen zoals bepaald in artikel 13 van dit reglement. De opzegging gaat in op de 30ste dag volgend op de bekendmaking van de ongeschiktheid.

§2. De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent, kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg, afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

§3. De houder kan een vervroegde beëindiging van zijn abonnement aanvragen voor andere motieven dan die bepaald worden in onderhavig reglement. De burgemeester, of in voorkomend geval, zijn afgevaardigde oordeelt of gevolg wordt gegeven aan deze aanvraag.

§4. De vraag tot afstand dient te gebeuren:

- bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding;
- of bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding;
- of e-mail met ontvangstmelding.

Art. 11. Schorsing en opzegging van het abonnement

De burgemeester of zijn afgevaardigde kan het abonnement intrekken of opschorten:

- als de kermishouder niet langer voldoet aan de wettelijke verplichtingen betreffende de uitoefening van kermisactiviteiten of aan deze die van toepassing zijn op de betrokken attractie of vestiging;
- als de kermisuitbater zijn standplaats, op welke wijze dan ook, afstaat aan een andere persoon of instelling;

- als de kermisuitbater zijn standplaats inneemt met een andere inrichting dan deze waarvoor de overeenkomst werd afgesloten.

De beslissing tot schorsing wordt betekend bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding.

Art. 12. Overdracht standplaats

De overdracht van een standplaats is toegelaten wanneer:

- de kermishouder op een openbare kermis de uitbating van zijn attractie(s) of zijn vestiging(en) stopzet;
- de kermishouder overlijdt. Zijn rechthebbenden kunnen zijn standplaats overlaten.

In beide gevallen is overdracht slechts mogelijk op voorwaarde dat:

- de overnemer(s) de attractie(s) of vestiging(en), uitgebaat op de overgedragen standplaatsen, overneemt;
- de overnemer voldoet aan de voorwaarden tot het toewijzen van een standplaats op de kermis zoals bepaald in artikel 3 van dit reglement;
- de gemeente vastgesteld heeft dat de overnemer voldoet aan de voorwaarden tot overdracht.

Art. 13. Feitelijke inname standplaatsen

De standplaatsen die zijn toegewezen aan de personen vermeld in artikel 3 van dit reglement, kunnen ingenomen worden door de volgende personen:

- de personen, vermeld in artikel 3 van dit reglement, die een kermisactiviteit uitoefenen;
- de personen die belast zijn met het dagelijks bestuur van een rechtspersoon aan wie de standplaats is toegewezen;
- de echtgenoot of echtgenote of wettelijk samenwonende partner van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats is toegewezen, voor de uitoefening van de kermisactiviteit voor eigen rekening;
- de feitelijke vennoten van de natuurlijke persoon of een maatschap aan wie de standplaats is toegewezen, die een kermisactiviteit voor eigen rekening uitoefenen;
- de personen die de kermisactiviteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke personen, maatschap of rechtspersonen, vermeld in punt 1^o tot en met 4^o.

De personen bedoeld in 2. tot en met 5. kunnen deze standplaatsen innemen voor zover hun machtiging geldig is voor de attractie of vestiging die erop uitgebaat worden. Zij kunnen deze standplaatsen innemen buiten de aanwezigheid van de personen aan wie of door middel van wie ze werden toegewezen.

Art. 14. Vooropzeg vanuit de gemeente

§ 1. Wanneer de openbare kermis of een deel van de standplaatsen definitief worden opgeheven, geldt een termijn van vooropzeg aan de houders van een standplaats per abonnement van ten minste zes maanden. In geval van absolute noodzakelijkheid kan hiervan afgeweken worden. De minimumtermijn kan dan ingekort worden.

§ 2. De burgemeester beslist over onvoorziene gevallen.

AFDELING 2: ORGANISATIE VAN KERMISACTIVITEITEN OP HET OPENBAAR DOMEIN BUITEN OPENBARE KERMISSEN

Art. 15. Toepassingsgebied

§ 1. Op aanvraag van een kermisuitbater.

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere plaatsen van het openbaar domein buiten de openbare kermissen om een kermisactiviteit uit te oefenen moet dit voorafgaand aanvragen bij de burgemeester of zijn afgevaardigde

§ 2. Vanuit de gemeente

Wanneer de burgemeester of zijn afgevaardigde een standplaats op het openbaar domein wenst toe te kennen, wordt de procedure zoals omschreven in artikel 5 van dit reglement gevolgd.

Art. 16. Voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen en innemen van de standplaatsen op de openbare kermis (, zoals bepaald in artikel 3 en 13 van dit reglement, kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen.

Art. 17. Duur machtiging

§1. De machtiging wordt door de burgemeester of zijn afgevaardigde toegekend:

- voor een bepaalde periode
- per abonnement.

§2. Een abonnement kan toegekend worden van zodra de kermisuitbater eenzelfde standplaats heeft verkregen gedurende drie opeenvolgende jaren.

Voor de berekening van de termijn worden de opeenvolgende jaren van verkrijging van de standplaats door de overlater verrekend in het voordeel van de overnemer, op voorwaarde dat er geen onderbreking was bij de overname. De regel van drie jaar geldt niet wanneer de standplaats werd verkregen naar aanleiding van een opschorting van het abonnement.

Deze beperking is echter niet van toepassing op de persoon die daarna de nieuwe overnemer is geworden van de standplaats.

Art. 18. Abonnementen

De artikelen 8, 9, 10, 11 en 12 van dit reglement zijn van toepassing op de abonnementen toegekend krachtens afdeling 2.

AFDELING 3: OVERIGE BEPALINGEN

Art. 19. De personen belast met de praktische organisatie van de openbare kermissen en de kermisactiviteiten op het openbaar domein, hiertoe aangesteld door de burgemeester of zijn afgevaardigde zijn gemachtigd om de documenten vermeld in artikel 3 van dit reglement te controleren.

Art. 20. Toepassingstermijn

§1. Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2026 en is van kracht tot en met 31 december 2031.

§2. Dit reglement heft het gemeentelijk reglement kermisstandplaatsen van 21 december 2023 op.

Namens de raad,

Gezien en goedgekeurd in de zitting van 18 december 2025



Jocelyn Bruggeman
Algemeen directeur



Alex Heyvaert
Voorzitter

