

Huishoudelijk reglement Reaffectatiecommissie
Scholengemeenschap KASTZE

NUMMER: 119727
Torfbroeklaan 25
1910 Kampenhout

houdende samenstelling en werking van
de reaffectatiecommissie voor de scholengemeenschap gewoon

Toepassing van de vigerende reglementering inzake terbeschikkingstelling wegens ontstentenis van betrekking, reaffectatie en wedertewerkstelling vanaf het schooljaar 2005-2006 in uitvoering van art. 12 bis van BVR 29/04/1992 betreffende de verdeling TBS/OB, de reaffectatie, de wedertewerkstelling en de toekenning van een wachtgeld.

Artikel 1. Afbakening van de reaffectatiezone

Met het oog op de uitvoering van de reglementering inzake reaffectatie of wedertewerkstelling van de personeelsleden die ter beschikking werden gesteld wegens ontstentenis van betrekking in de instellingen van het gewoon basisonderwijs die behoren tot een scholengemeenschap wordt per scholengemeenschap een reaffectatiecommissie opgericht.

De nominatieve lijst van de betrokken schoolbesturen en hun instellingen:

Gemeentebestuur Steenokkerzeel
Gbs-Piramide & Tilia
Gemeentebestuur Kampenhout
Gbs Het Klimtouw en De Toverberg
Gemeentebestuur Zemst
Gbs De Waterleest
Gbs De Regenboog
Gbs De Pimpernel

**Art.2. 305070280. Samenstelling van de reaffectatiecommissie van de
scholengemeenschap**

2.1 De reaffectatiecommissie is paritair samengesteld uit:

2.1.1 Vertegenwoordigers van de schoolbesturen.

De schoolbesturen duiden 6 werkende vertegenwoordigers aan.
(3 schepenen van onderwijs + 3 directies = 1 per schoolbestuur)

- 2.1.2 Vertegenwoordigers van de representatieve vakverenigingen.
De representatieve vakverenigingen welke erkend zijn door de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekking tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel duiden in onderling overleg 6 werkende en indien mogelijk 6 plaatsvervangende vertegenwoordigers aan.
- 2.2 In de reffectatiecommissie fungeren een voorzitter, een ondervoorzitter en een secretaris.
- * De voorzitter wordt aangeduid door de afvaardiging van de schoolbesturen/ het schoolbestuur en is een lid van een/het schoolbestuur: De voorzitter van het OCSG (Overleg Comité Scholengemeenschap) zit de reffectatiecommissie voor.
 - * De ondervoorzitter wordt aangeduid door de afvaardiging van de schoolbesturen/het schoolbestuur en is een directeur. Hij neemt in afwezigheid van de voorzitter het voorzitterschap waar: Fanny Cabie (directie Kampenhout)
 - * De secretaris wordt aangeduid door de reffectatiecommissie, na overleg door de schoolbesturen/het schoolbestuur en de representatieve vakverenigingen: de heer D. Lemberechts (C.O.V. Steenokkerzeel)
- 2.3 Het mandaat van de voorzitter, de ondervoorzitter, de secretaris en de leden duurt de periode van het engagement van de scholengemeenschap (6 jaar). Het mandaat van een lid eindigt van rechtswege wanneer de geleding die de betrokkene heeft voorgedragen om zijn vervanging verzoekt. Het mandaat eindigt eveneens in gevolge ontslag in de functie / einde politiek mandaat.

Art.3. Bevoegdheden

De reffectatiecommissie heeft overeenkomstig de vigerende reglementering, volgende bevoegdheden:

- 3.1 Mededelen van gegevens betreffende vacatures in de instellingen en betreffende de ter beschikking gestelde personeelsleden.
- 3.2 Reffecteren of weder tewerkstellen van ter beschikking gestelde personeelsleden binnen de scholengemeenschap, eerst binnen het gewoon basisonderwijs, daarna binnen het buitengewoon basisonderwijs.

- 3.3 Indien geen reffectatie of weder tewerkstelling mogelijk is, beslissen van mogelijke voorstellen tot tewerkstelling binnen de scholengemeenschap.
- 3.4 Personeelsleden die TBS/OB worden na een beslissing van de pensioencommissie van de AGD, een administratieve functie toewijzen in afwachting van een definitieve toewijzing door de Vlaamse reffectatiecommissie.
- 3.5 De gegevens over TBS/OB'ers die geen reffectatie of weder tewerkstelling kregen, op hun verzoek doorzenden naar de Vlaamse reffectatiecommissie.
- 3.6 Behandelen van de bezwaarschriften tegen een reffectatie of weder tewerkstelling uitgesproken door de reffectatiecommissie van de scholengemeenschap.
- 3.7 De reffectaties en wedertewerkstellingen die niet in overeenstemming zijn met de reglementaire bepalingen, worden onmiddellijk ingetrokken.

Art.4. Wijze van uitoefening van de bevoegdheid

De reffectatiecommissie van de scholengemeenschap oefent haar bevoegdheid uit in overleg en streeft daarbij naar consensus. Indien na overleg geen consensus wordt bereikt, beslist de afvaardiging van het schoolbestuur.

Art.5. Werking

- 5.1 De reffectatiecommissie treft tijdig alle nodige schikkingen om de in punt 3 vermelde bevoegdheden, binnen de reglementaire termijnen uit te oefenen.
- 5.2 De reffectatiecommissie neemt haar beslissingen m.b.t. de reffectaties en wedertewerkstellingen overeenkomstig punt 4 hierboven.
- 5.3 De door de reffectatiecommissie van de scholengemeenschap toegewezen reffectaties of wedertewerkstellingen gaan in op 1 september van het betrokken schooljaar en in uitzonderlijke omstandigheden, bv. programmatie of herstructurering op een latere datum.
- 5.4 In het kader van de wet van 29 mei 1959 tot wijziging van sommige bepalingen van de onderwijswetgeving inzonderheid art. 8 worden de voorstellen van de reffectatiecommissie aangaande leerkrachten die bevoegd zijn godsdienstonderricht te geven ter voordracht/consensus voorgelegd aan de contactpersoon, aangeduid door het hoofd van de betrokken eredienst.

Art.6. Zetel en correspondentieadres voor de reffectatiecommissie van de scholengemeenschap

Alle werkdocumenten worden toegestuurd aan:

Reffectatiecommissie van de scholengemeenschap Kastze
p/a Torfbroeklaan 25, 1910 Kampenhout

Art.7. Relatie met de Vlaamse reffectatiecommissie

Na het afsluiten van de werkzaamheden en uiterlijk vóór 15 september (uitgezonderd scholen in herstructurering of programmatie), stuurt de reffectatiecommissie van de scholengemeenschap volgende documenten en gegevens door naar de Vlaamse reffectatiecommissie:

* de personeelsleden die om een andere aanstelling (reffectatie of weder tewerkstelling) buiten de scholengemeenschap verzoeken;

* toewijzingen van personeelsleden die een beslissing hebben ontvangen van de pensioencommissie AGD en dit met het oog op het bekomen van een definitieve toewijzing.

Art.8. Datum van inwerkingtreding

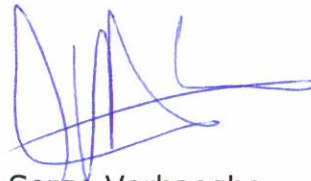
Dit huishoudelijk reglement treedt in werking op 1 januari 2023. Het zal worden herzien op grond van de opgedane ervaring en ingevolge de wijziging van de reglementering.

Namens de raad,

Gezien en goedgekeurd op de zitting van 22 december 2022



Jocelyn Bruggeman
Algemeen directeur



Serge Verhaeghe
Voorzitter